

## Haal het maximum uit PowerPoint voor overtuigende (commerciële) presentaties

### Situering

Bij het onderhandelen met de klant kan een goed uitgewerkte PowerPoint presentatie zeker een handige kapstok bieden. U leert tijdens de opleiding een commerciële en gepersonaliseerde voorstelling in PowerPoint uitwerken. Ook leert u vlot door de slides navigeren, de presentatie transporteren en krijgt u tal van technische tips die handig zijn bij het geven van uw demonstratie.

### Doelgroep

Deze opleiding richt zich tot bedienden in een commerciële functie (verkoop, marketing, commerciële binnendienst...) of tot bedienden die hen ondersteunen. Een basiskennis van Windows en PowerPoint is noodzakelijk.

### Programma

- Opmaken van een presentatie
  - Werken met een bestaande masterdia, aanmaken van een nieuwe masterdia
  - Opmaken van een eenvoudige dia, invoegen van figuren, grafieken, organigram, tabel
  - Werken met animaties en actieknoppen
  - Omvormen van een presentatie tot een slide show
  - Navigeren en aantekeningen maken tijdens een slide show
  - Werken met verborgen dia's en aangepaste shows
  - Afdrukken van de presentatie
  - Tips & tricks omtrent commerciële vormgeving, stijl
- Transporteren van een presentatie
  - Gevaar van werken met hyperlinks
  - Mogelijkheden van PDA
  - Een presentatie mailen (zelfstartende presentatie, hoe omgaan met films, geluiden en figuren)
- Geven van een presentatie
  - Voor een klein publiek (computerscherm/palm/compaq; tips en tricks)
  - Groot publiek (LCD projector)

### Duur

1 dag